

**《 郵 送 に よ る 戸 籍 謄 ・ 抄 本 等
交 付 請 求 書 》**

平成 年 月 日

申 請 者	住 所 :		
	氏 名 :	㊞	電話番号 (日中の連絡先) 自 宅 :
	生年月日 : 明・大・昭・平 年 月 日		勤務先 :

必 要 な 戸 籍	本 籍 :		
	筆頭者氏名 :	生年月日	年 月 日
	必要な方の氏名 :	生年月日	年 月 日
	申請者から見た筆頭者との関係 : 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他 ()		

戸 籍 等 の 種 類 ・ 通 数		謄 本 (全部事項証明)	抄 本 (個人事項証明)	手 数 料 (定額小為替)
	戸 籍	通	通	1通450円
	除 籍	通	通	1通750円
	改製原戸籍	通	通	1通750円
	戸籍の附票	通	通	市町村によって異なるので問い合わせください
	身分証明書	通	通	

同封するもの (不足している場合は交付が遅れる可能性があります)
①記入した『郵送による戸籍謄・抄本等交付請求書』
②申請者の身分を証明するもの (運転免許証等) のコピー
③定額小為替 (郵便局で購入してください)
④返信用封筒 (自分の住所を書いて切手を貼ったもの)
⑤申請者と必要な方との関係がわかる戸籍謄本等 (相続などで請求する場合に親族関係確認の為必要)

使用目的 — できるだけ詳しく記入してください。 —
